



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА
02 Бр. 2681/19-1
04-11-2019 20 ____ год.
БЕОГРАД, Благоја Паровића 156

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ФАКУЛТЕТ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

ПРАВИЛНИК О УПРАВЉАЊУ СУКОБОМ ИНТЕРЕСА
НА УНИВЕРЗИТЕТУ У БЕОГРАДУ – ФАКУЛТЕТУ СПОРТА И
ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Београд, октобар 2019.

На основу члана 8. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005, 83/2014), члана 81. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018), у вези са применом члана 28-29. Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 113/2017, 95/2018), и у складу са чланом 39. и 40. Статута Универзитета у Београду – Факултета спорта и физичког васпитања 02-бр. 934/18-2 од 6. јуна 2018, Савет Универзитета у Београду - Факултета спорта и физичког васпитања на тринаестој седници одржаној 24. октобра 2019. доноси

ПРАВИЛНИК О УПРАВЉАЊУ СУКОБОМ ИНТЕРЕСА НА УНИВЕРЗИТЕТУ У БЕОГРАДУ – ФАКУЛТЕТУ СПОРТА И ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

1. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет

Члан 1.

Овим правилником уређују се интерна правила поступања на Универзитету у Београду - Факултету спорта и физичког васпитања (у даљем тексту: Факултет), која се односе на спречавање сукоба интереса и управљање сукобом интереса, а посебно на пријављивање приватног интереса, поступање у случају повреде правила о спречавању сукоба интереса и друга питања од значаја за управљање сукобом интереса.

Примена правилника

Члан 2.

Правилник се примењује на све запослене на Факултету, лица ангажована по основу уговора ван радног односа, чланове Савета Факултета, чланове привремених и сталних комисија и свако друго физичко лице које је ангажовано од стране Факултета (у даљем тексту: запослени).

Појмови

Члан 3.

У смислу овог правилника, поједини појмови имају следеће значење:

- „сукоб интереса” је ситуација у којој запослени има приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа као да утиче на поступање запосленог у вршењу јавне функције односно службене дужности, на начин који угрожава јавни интерес;
- „приватни интерес” је било каква корист или погодност за запосленог или повезано лице;
- „повезано лице” је супружник или ванбрачни партнер запосленог, крвни сродник запосленог у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, усвојитељ или усвојеник запосленог, као и свако друго правно или физичко лице које се према другим основама и околностима може оправдано сматрати интересно повезаним са запосленим.

2. СПРЕЧАВАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Обавезе запослених

Члан 4.

Запослени су дужни да у обављању послова и задатака поступају законито, професионално, ефикасно, непристрасно, одговорно, поштено и савесно.

Запослени су дужни да приликом обављања послова ставе јавни интерес изнад приватног уколико дође до сукоба или несклада међу њима.

Запослени не смеју радњама и активностима које проистичу из обављања њихових професионалних обавеза и дужности своје сроднике, односно повезана лица, стављати у повлашћен положај у односу на друга лица.

Запослени не смеју обављати своје послове и радне задатке на начин којим се погодује интересима појединих лица, а на штету других лица у вршењу делатности Факултета.

Запослени не смеју користити и/или одавати информације везане за делатност Факултета како би себи или трећим лицима прибавили корист.

Посебни облици сукоба интереса

Члан 5.

Запослени су обавезни да се приликом обављања послова уздрже од понашања које може да доведе до појаве непотизма, кронизма, клијентелизма и друге врсте стварног, могућег или опаженог сукоба интереса.

У смислу става 1. овог члана, поједини изрази имају следеће значење:

- „непотизам“ представља погодовање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у сродству;
- „кронизам“ представља погодовање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у пријатељском односу;
- „клијентелизам“ представља погодовање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у пословном односу;
- „стварни сукоб интереса“ представља ситуацију у којој запослени има приватни интерес који утиче на његово поступање приликом вршења службене дужности, на начин који угрожава јавни интерес;
- „могући сукоб интереса“ представља ситуацију у којој запослени има приватни интерес који може да утиче на његово поступање приликом вршења службене дужности, на начин који угрожава јавни интерес;
- „опажени сукоб интереса“ представља ситуацију у којој запослени има приватни интерес који изгледа као да утиче на његово поступање приликом вршења службене дужности, на начин који угрожава јавни интерес.

Јавно иступање

Члан 6.

Запослени су дужни да својим радом и понашањем као и при изношењу ставова Факултета воде рачуна о угледу Факултета.

У јавним наступима када представљају Факултет, запослени износе ставове Факултета, у складу са важећим прописима, добијеним овлашћењима и стручним знањем, без изношења ставова који су у супротностима са службеним ставовима Факултета.

У јавним наступима када не представљају Факултет, а који су тематски повезани са радом Факултета, запослени је дужан да истакне да износи лични став.

3. ОБАВЕШТАВАЊЕ О ДОДАТНОМ РАДУ ОСНИВАЧКИМ ПРАВИМА И БАВЉЕЊУ ПРЕДУЗЕТНИШТВОМ

Обавештавање о додатном раду

Члан 7.

Запослени је дужан да о свом додатном раду обавести декана, а декан проверава да ли је то у складу са одредбама закона који уређује положај запослених у јавним службама.

У случају сукоба интереса, декан је дужан да предузме мере, у складу са законом, којима се може отклонити сукоб интереса.

Обавештавање о оснивачким правима и бављењу предузетништвом

Члан 8.

Запослени је дужан да обавести декана о чињеници да је оснивач или власник удела привредног друштва, јавне службе или да се бави предузетништвом, а декан проверава да ли је то у складу са одредбама закона који уређује положај запослених у јавним службама.

Ако утврди да је законом забрањено да запослени буде оснивач или власник удела у привредном друштву или јавној служби или да се бави предузетништвом, односно да то ствара могућност сукоба интереса запосленог, декан обавештава запосленог о обавези да своја управљачка права у привредном субјекту пренесе на друго лице.

На пренос управљачких права у привредном субјекту примењују се прописи који уређују спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.

Члан 9.

У случају из члана 7. и 8, запослени су дужни да без одлагања (чим оваква ситуација настане), потпишу и доставе декану:

- 1) изјаву о обављању посла по основу уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или допунског рада у неком другом правном лицу;
- 2) изјаву да је оснивач или власник привредног друштва или јавне службе;
- 3) изјаву да обавља самосталну делатност у смислу закона којим се уређује предузетништво;

- 4) изјаву да врши функцију управљања, надзора или заступања приватног или државног капитала у привредном друштву, приватној установи или другом правном лицу.

Наставници и сарадници не достављају изјаву из става 1. тачка 1) овог члана, у случају извођења наставе на другим високошколским установама.

Сагласност за ангажовање наставника и сарадника за рад на другим високошколским установама даје Наставно-научно веће у складу са правилником Универзитета у Београду.

4. УПРАВЉАЊЕ СУКОБОМ ИНТЕРЕСА

Пријављивање приватног интереса

Члан 10.

Запослени је дужан да одмах по сазнању, а најкасније првог наредног радног дана писмено пријави непосредном руководиоцу и декану постојање приватног интереса у вези са пословима које обавља.

У случају из става 1. овог члана, запослени је дужан да се уздржи од даљих активности које могу угрозити јавни интерес до одлучивања о изузећу.

У циљу спречавања сукоба интереса, до доношења одлуке о изузећу, декан без одлагања, а најкасније три дана од пријема пријаве из става 1. овог члана предузима све радње неопходне за отклањање евентуалног сукоба интереса, а посебно: изузимање запосленог из даљег рада у предмету у коме је препознат приватни интерес запосленог, ограничавање приступа подацима и информацијама у предмету, одређивање другог запосленог за обављање тих послова, премештање запосленог на другу позицију или издавање налога запосленом да се уздржи од гласања у колективним телима.

Декан одлучује о изузећу запосленог без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана пријема пријаве запосленог.

Када донесе одлуку о изузећу запосленог, декан истовремено одређује запосленог који ће бити задужен за обављање послова у вези са којима постоји сукоб интереса.

Декан о постојању свог приватног интереса обавештава Савет који одлучује у складу са одредбама овог члана.

Члан 11.

Приликом утврђивања сукоба интереса оцењује се да ли запослени или повезано лице, услед вршења делатности из делокруга рада Факултета или из других разлога:

1. могу остварити финансијску добит или избећи губитак,
2. имају финансијски или неки други интерес или корист од делатности коју врше,
3. примају или ће примити подстицај у смислу поклона у облику новца, драгоцености, права и услуга датих без накнаде.

5. ПРИЈАВЉИВАЊЕ СУМЊЕ НА ПОСТОЈАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА И ЊЕГОВО САНКЦИОНИСАЊЕ

Пријављивање сумње на постојање сукоба интереса

Члан 12.

У случају сумње на постојање сукоба интереса другог запосленог на Факултету сваки запослени дужан је да одмах по сазнању, а најкасније првог наредног радног дана, све познате информације достави лицу овлашћеном за узбуњивање.

Запослени из став 1. овог члана третира се као узбуњивач, даљи поступак спроводи се у складу са правилником којим је уређено узбуњивање.

Санкционисање сукоба интереса

Члан 13.

Поступање запослених супротно одредбама овог правилника представљају теже повреде обавеза из радног односа, односно повреде радне дисциплине, у складу са законом којим се уређује положај запослених у јавним службама и општим актом Факултета.

6. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Ступање на снагу

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу и примењује се од осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета, изузев одредаба члана 7, 8 и 9. који се примењују од 1. јануара 2020. године.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА ФАКУЛТЕТА

Др Сања Мандарић, редовни професор

Овај правилник је објављен на огласној
табли Факултета дана 4. 11. 2019. године,
а ступио на снагу дана _____ 2019. године.
М.П. _____